

BUSINESS SUPPORT DEPARTMENT, CENTRAL OFFICE, MUMBAI

(तकनीकी बोली के लिए प्रारूप)

अनुलग्नक ए

प्रति,
क्षेत्रीय प्रमुख,
सेन्ट्रल बैंक ऑफ़ इंडिया,
क्षेत्रीय कार्यालय,
.....

विषय: में परिसर हेतु तकनीकी बोली

संदर्भ: आपका विज्ञापन दिनांकित एवं समाचार और बैंक की वेबसाइट पर प्रकाशित।

	स्वामित्व विवरण		
1	मालिकों का नाम और पता	टेलीफोन/ मोबाइल नं०	ईमेल
2	क्या पी ए धारक के पास परिसर को पट्टे/उप-पट्टे पर देने का अधिकार है : हाँ/नहीं		
3	पी ए धारक का नाम एवं पता		
	टेलीफोन / मोबाइल नं०		
	ईमेल पता		
4	प्रस्तावित परिसर का पता		
5	कोई भी बकाया शुल्क (बंधक/पट्टा/सुविधा/उपहार/संपत्ति में कोई अन्य हित)		
6	संपत्ति पर कोई भी बकाया राशि (कर/बिजली/टेलीफोन आदि का बकाया)		
	परिसर का प्रकार		
7	यदि परिसर निमोणाधीन है?		
	क्या ऋण की आवश्यकता है? यदि हाँ, तो विवरण दें		
	निमोण की श्रृंखला		
	परिसर पर कब्जे की संभावित तिथि		
8	क्या परिसर कब्जे के लिए तैयार है		
	निमोण का वर्ष		
	भवन निर्माण का प्रकार/भवन निर्माण का विवरण: आरसीसी निर्माण या भार सहन करने वाली ईंटों द्वारा निर्माण (कृपया उल्लेख करें)		
	क्या योजना स्थानीय प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित है (स्वीकृत भवन योजना की प्रति संलग्न करें) – हाँ/नहीं।		
	क्या विभाग से अनापत्ति प्रमाण पत्र प्राप्त किया गया है – हाँ/नहीं		
	क्या व्यवसाय प्रमाणपत्र प्राप्त हुआ है (प्रति संलग्न करें) – हाँ/नहीं		

BUSINESS SUPPORT DEPARTMENT, CENTRAL OFFICE, MUMBAI

	क्या मुख्य सड़क से सीधी पहुँच उपलब्ध है – हाँ/नहीं	
	क्या लिफ्ट सुविधा उपलब्ध है – हाँ नहीं।	
	स्वामित्व विलेख (स्वामित्व विलेख की प्रति संलग्न करें)	
	क्या सभी वैधानिक दायित्व पूरे हो गए हैं- हाँ/नहीं (कृपया आयकर रिटर्न, नगर पालिका कर रसीद, वर्तमान और अन्य सहायक दस्तावेज संलग्न करें)	
9	स्थान	
	भवन का प्रकार आवासीय/ संस्थागत/औद्योगिक	
	परिसर में और उसके आसपास उपलब्ध सुविधाएं जैसे, स्कूल, कॉलेज, अस्पताल का विवरण	
	परिसर में उसके आसपास के अन्य वित्तीय संस्थानों का विवरण	
	पुलिस स्टेशन, अग्निशमन स्टेशन, डाकघर और परिवहन केंद्र से निकटता	
	ऐसे क्षेत्र में स्थित हो जिसे अपराध प्रवण या संवेदनशील नहीं माना जाता हो तथा जो एकांत क्षेत्र न हो।	
	क्या परिसर का क्षेत्र विशेष खतरों जैसे आग, फर्श, जलभराव आदि से मुक्त है - हाँ/नहीं।	
10	जमीन और क्षेत्र	
	निर्मेत क्षेत्रफल वर्ग मीटर / वर्ग फुट में	
	फर्श का क्षेत्रफल वर्ग मीटर / वर्ग फुट में	
	भूतल	
	पहली मंजिल	
	अन्य, यदि कोई हो	
	कुल फर्श क्षेत्रफल वर्ग मीटर/ वर्ग फुट में	
	छत की ऊँचाई	
	अन्य मंजिलों की किरायेदारी का विवरण	
	सुरक्षा व्यवस्था के साथ आरबीआई के विनिर्देशों के अनुसार आरसीसी स्ट्रिंग रूम के निर्माण पर सहमति	हाँ
	एटीएम लगवाने के लिए स्थान	
	छत के ऊपर वी-सैट एंटीना स्थापित करने के लिए स्थान (ग्रामीण/अर्ध-शहरी के लिए लागू)	
	एटीएम मशीन की स्थापना करने के लिए 3-चरण बिजली आपूर्ति की उपलब्धता	
	स्थानीय अधिकारियों से वैधानिक अनुमोदन (यदि लागू हो)	
11	उपलब्ध सुविधाएँ	
	पानी सुविधा उपलब्ध	हाँ / नहीं
	बैंक के कर्मचारियों / ग्राहकों के लिए पार्किंग सुविधा उपलब्ध	हाँ,वर्ग मीटर / वर्ग फुट

BUSINESS SUPPORT DEPARTMENT, CENTRAL OFFICE, MUMBAI

	क्या 3 फेज (_____ kva) शक्ति आपूर्ति उपलब्ध है	
	क्या महिलाओं और पुरुषों के लिए अलग प्रसाधन सुविधा उपलब्ध है	
	क्या सहज उपयोग लगातार वर्ष	हाँ / नहीं
	क्या उचित वेंटिलेशन उपलब्ध है	हाँ / नहीं
	अन्य उपलब्ध उपयोगिताओं का विवरण	
	अग्रभाग (कम से कम 6- 8 मीटर. / 20-25 फीट)	
	सड़क से शाखा तक रैम्प बनाने की संभावना	
	बाहरी दरवाजों पर बांधने योग्य शटर, खिड़कियों पर ग्रिल और बाहरी दीवारों पर वेंटिलेटर आदि है	
	एक मुख्य प्रवेश द्वार जिसमें नियमित दरवाजा और एक अतिरिक्त संकुचित द्वार है।	
	क्या उचित स्वच्छता/सीवेज प्रणाली उपलब्ध है।	
	क्या बिजली/विद्युत आपूर्ति है - हाँ/नहीं (पर्याप्त विद्युत आपूर्ति) उपलब्ध है - हां नहीं।	
	क्या विद्युत रोधी उपकरण उपलब्ध कराये गए हैं - हां नहीं	
	चाहे कैप्टिव पावर सप्लाई (जनरेटर) उपलब्ध है - हां नहीं।	
	चाहे पर्याप्त जल आपूर्ति उपलब्ध है - हां नहीं।	
	निविदा (दोनों तकनीकी और वित्तीय बोलियां) है सभी पृष्ठों पर केवल अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा हस्ताक्षर किए गए हैं।	
	उद्धृत किराया, परिसर से संबंधित सभी करों, उपकरणों, पार्किंग शुल्क आदि को शामिल करते हुए, अवधि तक शुद्ध होगा। पट्टे की अवधि तक, विस्तारित अवधि सहित, यदि कोई हो, केवल वित्तीय बोली प्रारूप के अनुसार सभी तीन कॉलम(दर, कालीन क्षेत्र, कुल किराया देय) भरकर और केवल परिसर के मालिक या पावर ऑफ अटॉर्नी धारक द्वारा हस्ताक्षरित किया जाएगा।	
	मैं / हम आपके बैंक के विनिर्देशों के अनुसार स्ट्रांग रूम का निर्माण करने के लिए सहमत हैं तथा प्रस्तावित परिसर में एटीएम सिविल संरचना के निर्माण सहित बैंक द्वारा अपेक्षित संशोधनों को हमारे खर्च पर करने के लिए तैयार हैं।	
	मेरे द्वारा प्रस्तुत प्रस्ताव मूल्य बोली खुलने की तिथि से चार महीने तक वैध हैं।	
	बैंक के मानक प्रारूप (मानक प्रारूप संलग्न) में लीज़ डीड समझौते को निष्पादित करने के लिए सहमत है।	

BUSINESS SUPPORT DEPARTMENT, CENTRAL OFFICE, MUMBAI

	मूल पट्टा अवधि की समाप्ति के बाद किराए में अपेक्षित वृद्धि _____ वर्षों में। (केवल प्रतिशत में उद्धृत करें)	5 वर्ष _____ की निश्चित अवधि वाले 2 विकल्पों के साथ प्रत्येक 5 वर्ष के लिए प्रत्येक _____ विकल्प अवधि के दौरान किराये में प्रतिशत वृद्धि के साथ। (केवल प्रतिशत में उद्धृत करें)
	कोई अन्य नियम एवं शर्तें (कृपया निर्दिष्ट करें).	
	(ए) अतिरिक्त वित्तीय भार:	
	(बी) गैर-वित्तीय असर:	
	कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी	

टिप्पणी:

किसी भी मंजिल का कारपेट क्षेत्र, भवन के निम्नलिखित भागों को छोड़कर, आच्छादित मंजिल, स्वच्छता आवास, किसी विशिष्ट मामले में अन्यथा उल्लेखित को छोड़कर, बरामदा, सिवाय जहाँ पूर्ण रूप से संलग्न हो तथा आंतरिक मार्ग और गलियारे के रूप में उपयोग किया जाता हो, गलियारे और मार्ग, सिवाय जहाँ इकाई के लिए विशिष्ट आंतरिक मार्ग और गलियारे के रूप में उपयोग किया जाता हो, प्रवेश कक्ष और बरामदें, ऊर्ध्वाधर सन ब्रेक बॉक्स लीवर, सीढ़ियाँ, लिफ्ट के लिए शाफ्ट और मशीन रूम, बार्सेटीज़ लॉफ्ट, गैरेज, एयर कंडीशनिंग डक्ट और एयर कंडीशनिंग प्लांट रूम, सैनिटरी पाइपिंग के लिए शाफ्ट और 2 वर्ग मीटर से अधिक क्षेत्रफल वाले कचरा डक्ट।

दरों का उल्लेख यहाँ या तकनीकी बोली में कहीं भी नहीं किया जाना चाहिए।

घोषणा

मैं/हम पुष्टि करते हैं कि उपर्युक्त विवरण हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सही हैं। यदि आपको हमारा परिसर उपयुक्त लगे तो मैं/ हम आपको अपना परिसर बैंक के स्थापित मानकों के अनुरूप देंगे।

स्थान:

हस्ताक्षर:

दिनांक :

नाम

संलग्न:

1. स्वामित्व के प्रमाण हेतु दस्तावेज़ (कर रसीद/बिजली बिल)
2. स्थान का नक्शा और भवन का मानचित्र.
3. पैमाने पर तैयार किया गया स्केच प्लान
4. बाह्य एवं आंतरिक दोनों जगह के फोटोग्राफ
5. निर्माण कार्य समापन प्रमाणपत्र
6. निर्माण की अनुमति
7. भवन उपयोग की अनुमति
8. सक्षम अधिकारियों से प्रमाणपत्र

(यह एक प्रोफॉर्म है, क्षेत्रीय कार्यालय विशिष्ट आवश्यकताओं के अनुसार नीति में परिवर्तन कर सकता है।)

BUSINESS SUPPORT DEPARTMENT, CENTRAL OFFICE, MUMBAI

अनुलग्नक बी

(वित्तीय बोली हेतु प्रोफार्मा)

प्रति,
क्षेत्रीय प्रमुख,
सेन्ट्रल बैंक ऑफ़ इंडिया,
क्षेत्रीय कार्यालय,
.....

विषय: परिसर हेतु वित्तीय बोली

संदर्भ: आपका विज्ञापन दिनांकित _____ एवं समाचार पत्रों और पर बैंक की वेबसाइट पर प्रकाशित।

प्रिय महोदय,

....., पर स्थित परिसर के संबंध में मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत तकनीकी बोली के अनुक्रम में,
मैं/हम एतद्वारा इस परिसर को निम्नानुसार पट्टे/किराये के आधार पर प्रदान करते हैं:

क्रमांक	तल	कारपेट क्षेत्र का प्रति वर्ग मीटर किराया	कुल किराया (देय प्रति माह में रुपये)
कुल			

उद्धृत दर में सभी कर, उपकर सेवा शुल्क, पार्किंग शुल्क आदि शामिल हैं, जो तकनीकी बोली के बिंदु के अनुसार प्रति वर्ग फुट कारपेट क्षेत्र के अनुसार गणना की गई है।

भवदीय,

(नाम)

स्थान :

तारीख :